

FECHA:	01 DE ENERO DEL 2012
UNIDAD / PROCESOS:	DIRECCIÓN DE SISTEMAS
OBJETIVO GENERAL:	PLANIFICAR, ORGANIZAR, DIRIGIR, COORDINAR, EJECUTAR Y ASESORAR EN LOS ASPECTOS RELACIONADOS CON LA GESTIÓN AUTOMÁTICA DE LA INFORMACIÓN, LOS SISTEMAS GERENCIALES, ADMINISTRATIVO-FINANCIERO, OPERATIVOS ORGANIZACIONALES Y DE LOS SISTEMAS DE COMUNICACIÓN Y DATOS DE LA INSTITUCIÓN.

OBJETIVO OPERATIVO	ACTIVIDADES	FECHA MÁXIMA DE CUMPLIMIENTO	TIEMPO PREVISTO PARA ALCANZAR LA META (en meses)	PROGRAMACIÓN TRIMESTRAL				RESPONSABLES	PRESUPUESTO USD
				I	II	III	IV		
1. IMPLEMENTAR MEJORAS EN LOS SISTEMAS YA INSTALADOS	1.1 Cambiar el software Scan net(Taxis).	07/02/2012	1	100%				Director de sistemas / Analista de Tecnologías de la Información / Analista de Programación	\$ 38.755,00
	1.2 Mejorar el interface de facturación con el BAT andenes y Taxis.	10/04/2012	4	90%	10%				
	1.3 Cambiar el software Control park (C&E).	01/07/2012	7	45%	45%	10%			
	1.4 Coordinar con Recursos Humanos actividades por aplicación de normas ISO	01/05/2012	5	60%	40%				
2. DESARROLLAR NUEVAS APLICACIONES SOBRE EL SIETAB	2.1 Sociabilizar Servidor Web para cooperativas.	03/02/2012	1	100%				Analista de Programación	\$ 20.000,00
	2.2 Desarrollar Reportes gerenciales.	10/04/2012	4	90%	10%				
	2.3 Desarrollar Interface para contabilizar ingresos por tasas.	10/06/2012	6	50%	50%				
	2.4 Desarrollar sistema para tener interacción con sistema contable de cooperativas.	10/09/2012	9	35%	35%	30%			
	2.5 Implementar sistema ACL para control de gestión.	01/02/2012	2	100%					
	2.6 Capacitar al personal en el manejo del nuevo sistema.	01/07/2012	7	45%	45%	10%			
3. IMPLEMENTAR SISTEMA DE BASES DE CONOCIMIENTOS ORGANIZACIONAL Y WORKFLOW	3.1 Identificar funciones de cargos, por área.	01/10/2012	10	40%	40%	20%			
	3.2 Implementar Sistema WorkFlow para todos los procesos	17/09/2012	9	35%	35%	30%			
	3.3 Implementar digitalización de documentos presentes y futuros.	24/10/2012	1			100%			
	3.4 Implementar base de conocimientos organizacional.	26/11/2012	1				100%		
4. IMPLEMENTAR SISTEMAS DE CONTROL DE ACCESO, ANDENES, PARQUEOS Y TORNQUETES.	4.1 Conseguir la aprobación auto impresor.	31/12/2012	12	25%	25%	25%	25%	Director de sistemas / Analista de Tecnologías de la Información	\$ 105.700,00
	4.2 Efectuar análisis sobre nueva tecnología para torniquetes.	20/01/2012	1	100%					
	4.3 Instalar sistema de video enlazado con sistema ControlPark.	01/07/2012	7	45%	45%	10%			
	4.4 Instalar sistema display electrónico en Andenes y particulares.	01/07/2012	7	45%	45%	10%			
5. IMPLEMENTAR SISTEMA DE AUTOMATIZACION DE ANDES	5.1 Brindar soporte técnico y apoyo para la correcta operación del sistema con cajeros en 2 carriles.	01/02/2012	2	100%				Director de sistemas	\$ 18.000,00
	5.2 Desarrollar Interfaces para las pantallas informativas	01/08/2012	8	40%	40%	20%			
	5.3 Brindar soporte técnico y apoyo para la correcta operación del sistema con 1 cajeros en patio de buses 0 cajeros en cabinas.	01/04/2012	4	90%	10%				
	5.4 Administrar interface web para consulta de llegada de buses.	15/05/2012	5	80%	20%				
	5.5 Gestionar la adquisición de controles de accesos.	15/05/2012	5	80%	20%				
6. GESTIONAR ADQUISICIÓN DE CENTRAL TELEFÓNICA IP	6.1 Coordinar con el área financiera las reformas al PAC y la obtención de la certificación presupuestaria.	15/02/2012	2	100%				Analista de tecnologías de la información	\$ 40.000,00
	6.2 Coordinar con Legal y DSI el desarrollo del proceso de compras públicas.	15/04/2011	3	90%	10%				
	6.3 Instalar y garantizar el funcionamiento de la central telefónica.	20/05/2012	4	80%	20%				
7. EJECUTAR EN UN 100% EL PLAN DE MANTENIMIENTO	7.1 Ejecutar el plan de mantenimiento preventivo, PC, impresoras y UPS.	31/12/2012	12	25%	25%	25%	25%	Analista de tecnologías de la información	\$ 75.107,50
	7.2 Coordinar y controlar las actividades de empresas proveedoras del servicio.								
8. ADQUIRIR LICENCIAS PARA REGULAR LOS SOFTWARES UTILIZADOS POR LA FTTG.	8.1 Gestionar la adquisición de licencias de antivirus, AUTOCAD, adobe writer profesional y del sistema de respaldo de usuarios -SYMANTEC	29/02/2012	2	100%				Director de sistemas / Analista de Tecnologías de la Información	\$ 14.700,00

9. ADQUIRIR NUEVOS SISTEMAS CONFORME A LOS REQUERIMIENTOS DE LAS DIFERENTES ÁREAS	9.1 gestionar la adquisición de software ACL (Análisis de datos y generación de reportes - Auditorías de control de gestión).	29/02/2012	2	100%				Director de sistemas / Analista de Tecnologías de la Información	\$ 10.500,00
10. GESTIONAR LA ADQUISICIÓN DEL SISTEMA ERP	10.1 Coordinar con el área financiera las reformas al PAC y la obtención de la certificación presupuestaria.	05/06/2012	6	50%	50%			Director de sistemas / Analista de Tecnologías de la Información	\$ 45.000,00
	10.2 Coordinar con Legal y DSI el desarrollo del proceso de compras públicas.								
	10.3 Instalar y garantizar el funcionamiento del sistema.								