



### SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DE USO DE ESPACIO

No. Isla Interior  Isla Exterior  Espacio Publicitario  Espacio Físico  Otros Fecha de Solicitud 

DATOS DE LA AUTORIZACIÓN - PETICIONARIO PERSONA NATURAL	
Nombre:	CI/ RUC:
Domicilio destinado para notificaciones:	Teléfono Convencional y/o Celular:
Objeto de la Autorización:	Período solicitado:
E-MAIL:	

DATOS DE LA AUTORIZACIÓN - PETICIONARIO PERSONA JURIDICA		
Razón Social:	RUC:	
Domicilio destinado para notificaciones:	Teléfono:	
Nombre del Representante Legal:	Cédula de Identidad:	Nacionalidad:
Objeto de la Autorización:	Período Solicitado:	
E-MAIL:		

DATOS DE LA AUTORIZACIÓN USO EXCLUSIVO DE LA DIRECCION COMERCIAL FTTG			
Objeto de la Autorización:			
Vigencia de la Autorización:	Depósito en Garantía:	Valor Mensual (más Iva):	Alícuota Mensual:
Ubicación Isla:	No. de espacios:	Medidas:	

#### DECLARACIONES GENERALES

- El Peticionario declara tener conocimiento del Instructivo que Regula la Explotación de las Islas, del Reglamento Interno del CC, y de la "Ordenanza Municipal que Regula la Explotación Comercial de Locales e Instalaciones Municipales Administrados por Entidades Privadas Municipales o en las que el Municipio de Guayaquil tiene Participación", la misma que ha pasado a ser la norma que los regula a partir del 27 de agosto del 2009 año y acepta someterse a las cláusulas ahí descritas y demás condiciones que la Fundación establezca en la Resolución que se expida concediendo el uso del espacio solicitado.
- El Peticionario declara que acepta expresamente las obligaciones impuestas y los valores mensuales impuestos por la Fundación Terminal Terrestre "Dr. Jaime Roldós Aguilera" y claramente descritas en este instrumento.
- El Peticionario declara que los fondos entregados a la Fundación son lícitos y no provienen de ninguna actividad ilícita o relacionada con la producción, consumo, comercialización de sustancias estupefacientes y psicotrópicas o cualquier otra actividad tipificada en la Ley de Sustancias de Estupefacientes o Psicotrópicas
- En el caso de no aplicar cualquier campo colocar NA
- El peticionario esta de acuerdo que las facturas por concepto de alquiler de espacios publicitarios o físicos deberán ser canceladas luego de 5 días máximo de haber recibido copia de la misma

Solicitado por:		Revisado por:		Aprobado por:	
Nombre:		Eco. Eurylyne Cobo		Ing. Jaime Faggioni	
RUC:		Jefa Comercial		Director Comercial	

#### Documentos adjuntos:

##### Persona Jurídica:

- Ruc de la compañía
- Cédula del Rep. Legal
- Papeleta de votación del Rep. Legal
- Certificado de Cumplimiento de Obligaciones de la cia
- Estatutos de la cia
- Nombramiento del Rep. Legal debidamente inscrito
- Planilla de servicios básicos

##### Persona Natural:

- Ruc
- Cédula del Peticionario
- Papeleta de votación del Peticionario
- Planilla de servicios básicos
- Otros